

Затверджено
Протоколом №2 Правління
ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«ХОЛОДИЛЬНА
АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»
№2/02 від 26.02. 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЧЛЕНСЬКІ ВНЕСКИ
до ГРОМАДСЬКОЇ СПІЛКИ
«ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»**

Положення про членські внески до Громадської спілки «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» розроблене та затверджене відповідно до Статуту Громадської спілки «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ».

Положення про членські внески до Громадської спілки «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» (далі - ГС «ХАУ») розроблене відповідно до чинного законодавства України, Статуту, рішень органів управління Громадської організації «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» (надалі за текстом – «Організація») та визначає види, розмір, порядок та періодичність сплати вступних, членських та інших внесків до Організації.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

1.1. У Положенні про членські внески до Громадської спілки «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ» терміни вживаються у наступному значенні:

1.1.1. **Положення** – Положення про членські внески до Громадської спілки «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»;

1.1.2. **Вступний внесок** – разовий обов'язковий внесок члена Організації, що сплачується при вступі до Організації в порядку та розмірах, визначених відповідно до рішень Правління Організації та цього Положення. Сплата вступного внеску є однією з умов членства в Організації;

1.1.3. **Членський внесок** – періодичний обов'язковий внесок, що сплачується членами Організації в порядку та у розмірах, визначених відповідно до цього Положення;

1.1.4. **Цільовий внесок** – разовий або періодичний обов'язковий внесок, що сплачується членами Організації в порядку та розмірах, визначених рішенням Правління Організації, за цільовим призначенням, для вирішення конкретних завдань, передбачених Статутом Організації, в тому числі, для фінансування певних (цільових) програм;

1.1.5. **Додатковий членський внесок** – разовий або періодичний необов'язковий (добровільний) внесок, що сплачується до Організації її членами у розмірі, визначеному рішеннями органів управління Організації, для сприяння виконанню Організацією завдань, передбачених її Статутом;

1.1.6. **Заявник** – фізична або юридична особа, яка бажає вступити до Організації та подала відповідну

Утверждено
решением Правления
ОБЩЕСТВЕННОГО СОЮЗА
«ХОЛОДИЛЬНАЯ
АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ»
№ 2/02 от 26.02. 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСАХ
в ОБЩЕСТВЕННОМ СОЮЗЕ
«ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ»**

Положение о членских взносах в Общественном союзе «ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ» разработано и утверждено в соответствии с Уставом общественного союза «ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ».

Положение о членских взносах в Общественном союзе «ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ» (далее – ОС «ХАУ») разработано в соответствии с действующим законодательством Украины, Устава, решений органов управления Общественного союза «ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ» (далее по тексту - «Организация») и определяет виды, размер, порядок и периодичность уплаты вступительных, членских и других взносов в Организацию

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1. В Положении о членских взносах в Общественном союзе "ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ" термины употребляются в следующем значении:

1.1.1. **Положение** - Положение о членских взносах в Общественном союзе "ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ";

1.1.2. **Вступительный взнос** - разовый обязательный взнос члена Организации, который оплачивается при вступлении в Организацию в порядке и размерах, определенных в соответствии с решениями Правления Организации и этого Положения. Оплата вступительного взноса является одним из условий членства в Организации;

1.1.3. **Членский взнос** - периодический обязательный взнос, который оплачивается членами Организации в порядке и в размерах, определенных в соответствии с этим Положением;

1.1.4. **Целевой взнос** - разовый или периодический обязательный взнос, который оплачивается членами Организации в порядке и размерах, определенных решением Правления Организации, по целевому назначению, для решения конкретных заданий, предусмотренных Уставом Организации, в том числе, для финансирования определенных (целевых) программ;

1.1.5. **Дополнительный членский взнос** - разовый или периодический необязательный (добровольный) взнос, который оплачивается в Организации ее членами в размере, определенном решениями органов управления Организации, для содействия выполнению Организацией заданий, предусмотренных ее Уставом;

заяву до Правління Організації.

1.1.7. **Статут** - Статут Громадської спілки «ХОЛОДИЛЬНА АСОЦІАЦІЯ УКРАЇНИ»;

1.2. Інші терміни у цьому Положенні вживаються у значеннях, визначених Статутом та чинним законодавством України.

2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

2.1. Вступні, членські, цільові та додаткові членські внески є незворотними. Грошові кошти, що надійшли, як сплата внесків згідно із цим Положенням, є власністю Організації.

2.2. Відповідно до п.4.8 Статуту Організації, члени Організації зобов'язані своєчасно сплачувати вступні, членські та інші обов'язкові внески у порядку, передбаченому Статутом та цим Положенням. Своєчасна сплата внесків у встановленому рішеннями Правління Організації розмірі є необхідною умовою членства в Організації.

2.3. Внески сплачуються у національній валюті України – гривні, у безготівковій формі, шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Організації.

2.4. Інформація про фактичну сплату внесків до Організації є відкритою для усіх членів Організації

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ (СПЛАТИ) ОБОВ'ЯЗКОВИХ ВНЕСКІВ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Вступні внески

3.1.1. Розмір вступних внесків визначається Загальними зборами Організації та є однаковим для кожного члена Організації та становить 1000 гривень для юридичної особи середнього бізнесу (річний оборот більше ніж 5 000 000грн.), 500 гривень для юридичної особи малого бізнесу (річний оборот не перевищує 1 500 00грн.) та 100 гривень для фізичної особи.

3.1.2. Кожен Заявник вносить (сплачує) одноразово вступний внесок у безготівковій формі, безпосередньо на поточний рахунок Організації, шляхом одноразового перерахування 100 (ста) відсотків від розміру вступного внеску, визначеного відповідно до пп. 3.1.1 цього Положення. Моментом прийняття (вступу) до Організації вважається дата прийняття рішення Загальних зборів Організації про прийняття Заявника до Організації.

3.1.3. Фактично сплаченою Заявником сумою вступного внеску є сума грошових коштів, які поступили на поточний рахунок Організації. При цьому суми, сплачені Заявником (або додатково зняті) на користь юридичної особи, що здійснювала переказ коштів на банківський рахунок Організації, як плата за надання послуг з переказу коштів, не входять до суми фактично сплаченого вступного внеску.

3.2. Членські внески

3.2.1. Розмір членських внесків затверджується Правлінням Організації і може бути визначений як тверда грошова сума, що є однаковою для кожного члена Організації, або диференційовано, виходячи з результатів діяльності членів Організації.

1.1.6. **Заявитель** - физическое или юридическое лицо, которое желает вступить в Организацию и подать соответствующее заявление в Правление Организации.

1.1.7. **Устав** - Устав Общественного союза "ХОЛОДИЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ УКРАИНЫ";

1.2. Другие определения в этом Положении употребляются в значениях, определенных Уставом и действующим законодательством Украины.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Вступительные, членские, целевые и дополнительные членские взносы являются невозвратными. Денежные средства, которые поступили как оплата взносов согласно этому Положению, являются собственностью Организации.

2.2. В соответствии с п.4.8 Устава Организации члены Организации обязаны своевременно платить вступительные, членские и другие обязательные взносы в порядке, предусмотренном Уставом и этим Положением. Своевременная оплата взносов, в установленном решением Правления Организации размере, является необходимым условием членства в Организации.

2.3. Взносы оплачиваются в национальной валюте Украины - гривне, в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на текущий счет Организации.

2.4. Информация о фактической оплате взносов в Организацию является открытой для всех членов Организации.

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ (ОПЛАТЫ) ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ВЗНОСОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Вступительные взносы

3.1.1. Размер вступительных взносов определяется Общими собраниями Организации и является одинаковым для каждого члена Организации и составляет 1000 гривен для юридического лица среднего бизнеса (годовой оборот больше, чем 5 000 000грн.), 500 гривен для юридического лица малого бизнеса (годовой оборот не превышает 1 500 000грн.) и 100 гривен для физического лица.

3.1.2. Каждый Заявитель вносит (платит) одноразово вступительный взнос в безналичной форме, непосредственно на текущий счет Организации, путем одноразового перечисления 100 (ста) процентов от размера вступительного взноса, определенного в соответствии с пп. 3.1.1 этого Положения. Моментом принятия (вступления) в Организацию считается дата принятия решения Общего собрания Организации о принятии Заявителя в Организацию.

3.1.3. Фактически оплаченной Заявителем суммой вступительного взноса является сумма денежных средств, которые поступили на текущий счет Организации. При этом суммы, оплаченные Заявителем (или дополнительно сняты) в пользу юридического лица, которое осуществляло перевод средств на банковский счет Организации, как оплата за предоставление услуг по переводу средств, не входят в сумму фактически оплаченного

3.2.2. Кожен член Організації вносить (сплачує) членські внески у безготівковій формі безпосередньо на поточний рахунок Організації, шляхом перерахування 100 (ста) процентів від розміру членського внеску, який становить 3000 гривень для юридичної особи середнього бізнесу (річний оборот більше ніж 5 000 000грн.), 1500 гривень для юридичної особи малого бізнесу (річний оборот не перевищує 1 500 000грн.) та 100 грн для фізичних осіб, щоквартально, але не пізніше, відповідно, 25 лютого, 25 травня, 25 серпня та 25 листопада поточного року. У разі наявності власного бажання, члени Організації можуть внести щоквартальні членські внески наперед, одноразово за весь календарний рік. Засновникам Організації надається можливість внести членські внески наперед у подвійному розмірі від щорічної суми внесків зі знижкою 15%. Юридичні особи з великого бізнесу вносять членські внески за окремим погодженням з Правлінням Організації.

3.2.3. У разі, якщо Заявник вступає в Організацію у поточному кварталі, то, починаючи з місяця, в якому було прийнято рішення про прийняття до Організації Заявника (незалежно від дня, в якому було прийнято рішення) і до закінчення поточного кварталу сплата членських внесків здійснюється щомісячно, не пізніше останнього робочого дня відповідного місяця. Розмір членського внеску на місяць у такому випадку визначається шляхом поділу суми членського внеску, що сплачується щоквартально, на кількість місяців у кварталі (на три).

3.2.4. Фактично сплаченою членом Організації сумою членського внеску є сума грошових коштів, які поступили на поточний рахунок Організації. При цьому суми, сплачені членом Організації (або додатково зняті) на користь юридичної особи, що здійснювала переказ коштів на банківський рахунок Організації, як плата за надання послуг з переказу коштів, не входять до суми фактично сплаченого членського внеску.

3.3. Цільові внески

3.3.1. В Організації може бути впроваджено різні види цільових внесків. Розмір та порядок сплати таких внесків можуть бути визначені у положеннях, які затверджуються Правлінням Організації.

3.3.2. Розмір цільового внеску для фінансування конкретних програм визначається та затверджується Правлінням Організації, виходячи з основних напрямків (планів) діяльності і розвитку Організації, затверджених Загальними зборами Організації, обсягів фінансування конкретних програм (за кошторисом витрат) і ступеню зацікавленості членів Організації у реалізації цих програм.

3.3.3. Про види, розмір та порядок сплати цільових внесків Правління повідомляє членів Організації у письмовій формі або через надання інформації на сайті Організації, шляхом надіслання (розміщення на відповідних сторінках сайту) належним чином оформленого витягу з протоколу засідання Правління. Таке повідомлення здійснюється

вступительного взноса.

3.2. Членские взносы

3.2.1. Размер членских взносов утверждается Правлением Организации и может быть определен как твердая денежная сумма, которая является одинаковой для каждого члена Организации или дифференцировано, исходя из результатов деятельности членов Организации.

3.2.2. Каждый член Организации вносит (платит) членские взносы в безналичной форме непосредственно на текущий счет Организации путем перечисления 100 (ста) процентов от размера членского взноса, который представляет 3000 гривен для юридического лица среднего бизнеса (годовой оборот больше чем 5 000 000грн.), 1500 гривен для юридического лица малого бизнеса (годовой оборот не превышает 1 500 000грн.) и 100 гривен для физических лиц ежеквартально, но не позднее, соответственно, 25 февраля, 25 мая, 25 августа и 25 ноября текущего года. В случае наличия собственного желания, члены Организации могут внести ежеквартальные членские взносы заранее, одноразово за весь календарный год. Учредителям Организации предоставляется возможность внести членские взносы заранее в двойном размере от ежегодной суммы взносов со скидкой 15%. Юридические лица из большого бизнеса вносят членские взносы по отдельному согласованию с Правлением Организации.

3.2.3. В случае, если Заявитель вступает в Организацию в текущем квартале, то, начиная с месяца, в котором было принято решение о принятии в Организацию Заявителя (независимо от дня, в котором было принято решение) и к окончанию текущего квартала оплата членских взносов осуществляется ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня соответствующего месяца. Размер членского взноса в месяц в таком случае определяется путем деления суммы членского взноса, который платится ежеквартально, на количество месяцев в квартале (на три).

3.2.4. Фактически оплаченной членом Организации суммой членского взноса есть сумма денежных средств, которые поступили на текущий счет Организации. При этом суммы, оплаченные членом Организации (или дополнительно сняты) в пользу юридического лица, что осуществляло перевод средств на банковский счет Организации, как оплата за предоставление услуг по переводу средств, не входят в сумму фактически оплаченного членского взноса.

3.3. Целевые взносы

3.3.1. В Организации могут быть внедрены разные виды целевых взносов. Размер и порядок оплаты таких взносов могут быть определены в положениях, которые утверждаются Правлением Организации.

3.3.2. Размер целевого взноса для финансирования конкретных программ определяется и утверждается Правлением Организации, исходя из основных направлений (планов) деятельности и развития Организации, утвержденных Общими собраниями Организации, объемов финансирования конкретных

рекомендованим листом, із повідомленням про вручення, не пізніше десяти робочих днів з моменту прийняття відповідного рішення.

3.3.4. Положення про цільові внески, у разі його затвердження Правлінням, повинно бути оприлюднене (опубліковане) у друкованих виданнях або/та на офіційному Інтернет - сайті Організації, не пізніше п'яти робочих днів з моменту затвердження.

3.3.5. Кожен член Організації вносить (сплачує) цільовий внесок у безготівковій формі, безпосередньо на поточний рахунок Організації, шляхом перерахування 100 (ста) процентів від розміру цільового внеску, встановленого у порядку, передбаченому цим Положенням.

3.3.6. Цільові внески сплачуються не пізніше п'яти робочих днів з моменту отримання членом Організації повідомлення згідно із п. 3.3.3 цього Положення, якщо інший строк не встановлено рішенням Правління або положенням про цільові внески.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ ОБЛІКУ ВНЕСКІВ

4.1. Облік сплати внесків членами Організації здійснюється Правлінням Організації через адміністративний персонал або за допомогою залучення за окремою угодою аутсорсингової компанії з бухгалтерського та кадрового забезпечення. Дані про сплату внесків вносяться у спеціальний розділ Єдиного реєстру членів Організації за підсумками кожного кварталу, півроку, року.

4.2. Порядок ведення обліку сплати внесків до Організації може бути визначений окремим рішенням Правління.

4.3. Члени Організації зобов'язані сприяти Правлінню в організації та здійсненні обліку сплати внесків і надавати всю необхідну інформацію та документи за запитом Голови Правління Організації.

4.4. У платіжному документі, який заповнюється для сплати внеску до Організації, обов'язково зазначаються вид внеску (згідно із цим Положенням та рішеннями органів управління Організації) та період часу, за який сплачується такий внесок (якщо сплачується періодичний внесок).

5. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. У випадку несплати або неповної сплати обов'язкових внесків до Організації у встановлені у цьому Положенні строки, член Організації зобов'язаний повідомити Правління про причини несплати або неповної сплати, у письмовій формі, та зазначити конкретні строки погашення заборгованості. Таке повідомлення має бути здійснене не пізніше тридцяти днів з моменту настання строків сплати обов'язкових внесків до Організації, визначених згідно із цим Положенням, або з моменту сплати членом Організації обов'язкових внесків у неповному розмірі.

5.2. Відповідальність за несплату або неповну сплату членом Організації обов'язкових внесків та відповідні юридичні наслідки визначаються

программ (за сметой расходов) и степень заинтересованности членов Организации в реализации этих программ.

3.3.3. О видах, размере и порядке оплаты целевых взносов Правление сообщает членам Организации в письменной форме или через предоставление информации на сайте Организации, путем уведомления (размещения на соответствующих страницах сайта) должным образом оформленной выдержки из протокола заседания Правления. Такое уведомление осуществляется заказным письмом с сообщением о вручении, не позднее десяти рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

3.3.4. Положение о целевых взносах, в случае его утверждения Правлением, должно быть обнародовано (опубликовано) в печатных изданиях или/и на официальном -Интернет-сайте Организации, не позднее пяти рабочих дней с момента утверждения.

3.3.5. Каждый член Организации вносит (платит) целевой взнос в безналичной форме, непосредственно на текущий счет Организации, путем перечисления 100 (ста) процентов от размера целевого взноса, установленного в порядке, предусмотренном этим Положением.

3.3.6. Целевые взносы оплачиваются не позднее пяти рабочих дней с момента получения членом Организации уведомления согласно п. 3.3.3 этого Положения, если другой срок не установлен решением Правления или положением о целевых взносах.

4. ОРГАНІЗАЦІЯ УЧЕТА ВЗНОСОВ

4.1. Учет оплаты взносов членами Организации осуществляется Правлением Организации через административный персонал или с помощью привлечения по отдельному соглашению аутсорсинговой компании по бухгалтерскому и кадровому обеспечению. Данные об оплате взносов вносятся в специальный раздел Единственного реестра членов Организации по итогам каждого квартала, полугодия, года.

4.2. Порядок ведения учета оплаты взносов в Организации может быть определен отдельным решением Правления.

4.3. Члены Организации обязаны способствовать Правлению в организации и осуществлении учета оплаты взносов и предоставлять всю необходимую информацию и документы по запросу Председателя Правления Организации.

4.4. В платежном документе, который заполняется для оплаты взноса в Организацию, обязательно указывается вид взноса (согласно этому Положению и решениям органов управления Организации) и период времени, за который платится такой взнос (если платится периодический взнос).

5. ДРУГИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. В случае неоплаты или неполной оплаты обязательных взносов в Организацию в установленные в этом Положении сроки, член Организации обязан сообщить Правлению о причинах неоплаты или неполной оплаты в письменной форме и указать конкретные сроки погашения задолженности.

Статутом Організації та Положенням про членство в Організації.

5.3. Заявник, членство якого припиняється, зобов'язаний сплатити Організації всі обов'язкові внески, передбачені Статутом, цим Положенням та іншими внутрішніми документами Організації, за весь період (час) членства в Організації.

6. ПОРЯДОК ЗАТВЕРДЖЕННЯ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ЦЬОГО ПОЛОЖЕННЯ

6.1 Це Положення затверджується Правлінням Організації. Порядок прийняття рішення про його затвердження визначається Статутом Організації.

6.2 Рішення про внесення змін і доповнень до цього Положення приймається Правлінням Організації у порядку, визначеному Статутом Організації.

6.3 Якщо в результаті змін законодавства України окремі норми цього Положення вступають у суперечність із законодавством, ці норми втрачають чинність, і до моменту внесення змін до цього Положення органи управління та члени Організації керуються чинним законодавством України.

Такое уведомление должно быть осуществлено не позднее тридцати дней с момента наступления сроков оплаты обязательных взносов в Организацию, определенных согласно этому Положению или с момента оплаты членом Организации обязательных взносов в неполном размере.

5.2. Ответственность за неоплату или неполную оплату членом Организации обязательных взносов и соответствующие юридические последствия определяются Уставом Организации и Положением о членстве в Организации.

5.3. Заявитель, членство которого прекращается, обязан оплатить Организации все обязательные взносы, предусмотренные Уставом, этим Положением и другими внутренними документами Организации за весь период членства в Организации.

6. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К ЭТОМУ ПОЛОЖЕНИЮ

6.1 Данное Положение утверждается Правлением Организации. Порядок принятия решения о его утверждении определяется Уставом Организации.

6.2 Решение о внесении изменений и дополнений к этому Положению принимается Правлением Организации в порядке, определенном Уставом Организации.

6.3 Если в результате изменений законодательства Украины отдельные нормы этого Положения вступают в противоречие с законодательством, эти нормы теряют действие и к моменту внесения изменений к этому Положению органы управления и члены Организации руководствуются действующим законодательством Украины.